

The Visgraf Video Database

Como se usa o sistema

Na página inicial deve-se fazer login com nome de usuário e senha. Se o usuário for um administrador vai ser direcionado a uma página específica aos administradores. Caso seja um usuário comum será direcionado à página inicial do sistema.

Um usuário comum pode apenas visualizar parte dos dados, somente o que foram definidos como apropriados e/ou interessantes para esse tipo de usuário. ele será privado de qualquer ação como adicionar, editar ou deletar dados.

1.1 Inserir

No canto superior esquerdo de cada página existe o link 'Add'. Basta clicar nele, preencher os campos requisitados e mandar enviar para que esses sejam salvos no banco. Nem todos os campos precisam ser preenchidos, isso vai depender se eles tiverem sido definidos como podendo ser nulos ou não no banco. O problema mais comum que pode acontecer na inserção de dados é o não preenchimento de um campo que não poderia ser nulo. Nesse caso o usuário será informado do erro e terá que preencher o campo requisitado.



The screenshot shows a dark-themed web interface. In the top right corner, there are links for 'Menu' and 'Medias'. On the left side, there is a yellow button labeled 'Add Author' with a mouse cursor pointing to it. Below this button, the text 'Enter the Author's name:' is followed by a white input field. To the right of the input field is a 'Search' button. At the bottom left of the form area, it says 'Results: 64'.

1.2 Editar

Para editar as informações de cada objeto basta clicar em 'update', que fica logo abaixo de cada um. É importante lembrar que dessa forma poderão ser editadas apenas informações exclusivas do objeto e não informações referentes a relacionamentos entre objetos.



1.3 Deletar

Para cada objeto há a opção de 'delete', link que fica embaixo de cada um, ao lado de 'update'. Ao ser deletado, o objeto não poderá mais ser visualizado pelo sistema. Para remover permanentemente deve-se ir à página de administrador, clicando no link 'menu' localizado na parte superior de quase todas as páginas. Na página de administrador deve-se clicar em 'Deleted Entries'. Para cada objeto haverá a opção 'Delete from the Database'.

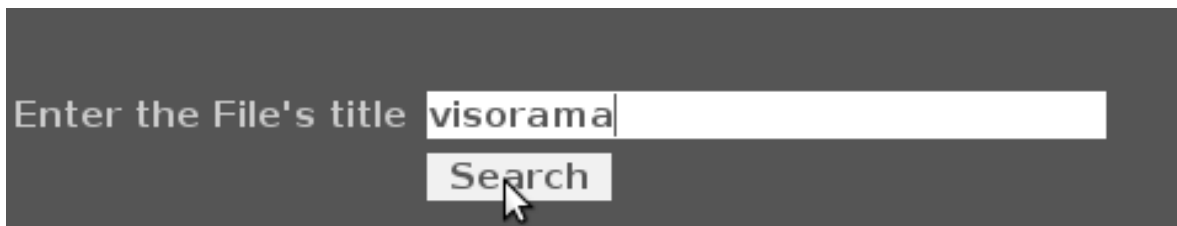


1.4 Buscar

As buscas são ainda simples, feitas apenas por nome ou título. O usuário deve entrar na página referente ao objeto que deseja procurar e digitar seu nome/título. O sistema vai retornar qualquer entrada igual ou semelhante à que foi digitada.

A página de vídeos oferece uma busca mais avançada, onde o usuário pode

visualizar a lista de todos os vídeos produzidos entre duas datas (mês e ano).

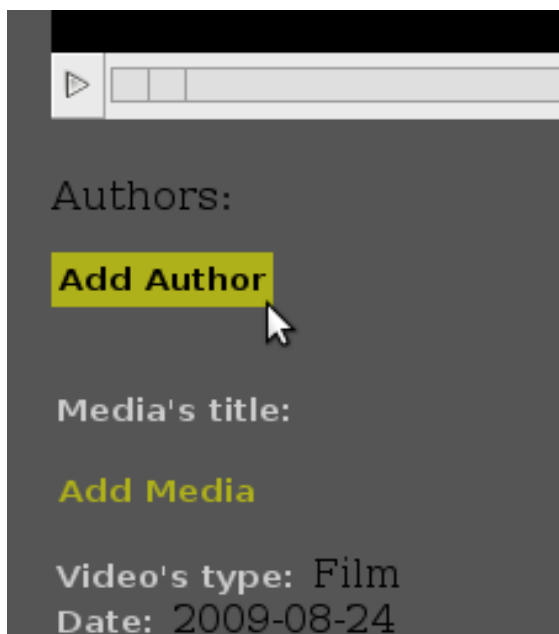


2 Relacionamento entre objetos

2.1 Adicionar autores aos vídeos

Deve-se ir à página de informações do vídeo (clcando em 'info', logo abaixo de sua imagem, ou clicando na própria imagem). Nessa página há o link 'Add Author'. Se o autor já estiver no banco, pesquise por ser nome e clique em 'add', se não estiver na lista basta clicar em 'The Author's not in the List" e adicionar o novo autor no banco. Ao terminar de inserir os dados do autor, será direcionado à página de informações do vídeo.

A segunda maneira é indo à página de Autores e clicando em 'Videos', link abaixo do nome do autor desejado. A página seguinte mostra a lista de todos os vídeos nos quais esse autor teve participação, logo abaixo há o link 'Add Video', basta clicar, pesquisar pelo título do vídeo e clicar em 'Add'.



2.2 Adicionar videos às mídias

Deve-se ir à página de mídias e clicar em 'Add Video'. Pode-se pesquisar pelo título do vídeo e clicar em 'add', ou clicar em 'The video's not in the list' e inserir um vídeo novo ao sistema, que estará automaticamente relacionado a essa mídia.

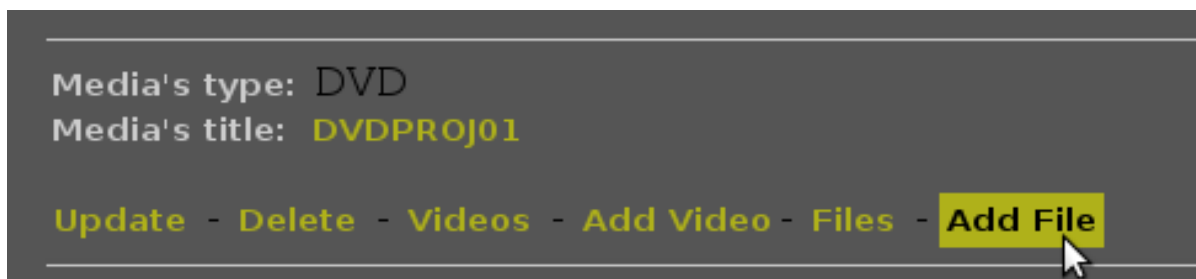
Outra maneira é ir à página de informações do vídeo e clicar em 'Add Media', pesquisar pelo título da mídia e clicar em 'Add'.



2.3 Adicionar Arquivos às Mídias

Deve-se ir à página inicial de Mídias, clicar em 'add File', link que fica embaixo de cada objeto (apenas possuem esse link as mídias de tipo igual a DVD).

Basta procurar pelo nome do arquivo ou adicionar um novo clicando em 'The file's not in the list'. Desse modo o relacionamento entre a mídia e o arquivo será feita automaticamente.



3 Restaurar Objeto

Para restaurar objetos que foram deletados deve-se ir à página de administrador, clicando no link 'menu' localizado na parte superior de quase todas as páginas. Na página de administrador deve-se clicar em 'Deleted Entries'. Para cada objeto há a opção 'Restore'.

From Videos: 2

gappo [Delete from the Database](#) - [Restore](#)

O Gramofone Digital [Delete from the Database](#) - [Restore](#)

4 Adicionar novo usuário

Para adicionar um novo usuário deve-se ir à página de administrador, clicando no link 'menu' localizado na parte superior de quase todas as páginas. Na página de administrador há o link 'Add New User'. Basta digitar o login e senha do novo usuário, escolher seu tipo, digitar sua senha e clicar em 'Add'.

- [Add New User](#)
- [Add New Media](#)
- [Add New Video](#)
- [Add New File](#)
- [Add New Author](#)
- [Deleted entries](#)